

インターネット出願のみ

信州大学 令和7年度学生募集要項

繊維学部 第3年次編入学

【一般選抜】

- 先進繊維・感性工学科
(先進繊維工学コース、
感性工学コース)
- 機械・ロボット学科
(機能機械学コース、
バイオエンジニアリングコース)
- 化学・材料学科
- 応用生物科学科



所定の日程による試験実施が困難となるような不測の事態（自然災害等）が発生し、志願者への緊急の連絡が必要となった場合は、ホームページでお知らせします。

信州大学繊維学部ホームページ

<https://www.shinshu-u.ac.jp/faculty/textiles/>

SHINSHU UNIVERSITY

一般選抜日程

出願期間	令和6年5月13日(月)～5月17日(金) 消印有効 ※インターネット出願システムへは5月6日から事前登録可能。
選抜期日	令和6年6月6日(木)
合格発表	令和6年6月14日(金) 14時
入学手続期間	令和6年12月6日(金)～12月12日(木) 必着

インターネット出願について

信州大学では、インターネットを利用した出願方法を導入しています。(https://www.shinshu-u.ac.jp/ad_portal/) (本学ホームページ入試情報ポータル/インターネット出願)

インターネット出願登録サイトでは出願登録のほか、受験票の印刷、受験者心得などの案内の連絡も行います。

登録後にマイページにアクセスする必要がありますので、登録したメールアドレスとパスワードを記録しておいてください。

■ 出願から試験当日までの流れ (10ページも参照)

①事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。また、学生募集要項を本学のホームページからダウンロード又は印刷し、よく読んでおいてください。

②インターネット出願登録サイトにアクセス

インターネット出願登録サイト (https://e-apply.jp/ds/shinshu-u/) または、信州大学入試情報ポータル (https://www.shinshu-u.ac.jp/ad_portal/) にアクセスしてください。

③マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。ここでは、メールアドレスや個人情報の登録、パスワードの設定を行います。

④出願内容の登録

③で登録したマイページにログインし、画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。ここでは、志望学部等の選択や、顔写真のアップロード、氏名・住所等の入力を行います。また、登録完了後には入学検定料の支払い方法に関する案内があります。

※申込完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。入学検定料支払い前であれば正しい出願内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。

⑤入学検定料の支払い

クレジットカード、ネットバンキング、コンビニエンスストア、およびペイジー対応銀行ATMでのお支払いを選択可能です。出願登録後の案内を確認し、お支払方法を選択、入学検定料をお支払いください。

※お支払い期限は、申込日を含め4日間です。(締切が4日より短い場合、締切が優先されます)

お支払期間内に入金がない場合、お申込みは自動的にキャンセルとなりますのでご注意ください。

⑥出願書類等の印刷と郵送 ※登録しただけでは出願は完了していませんのでご注意ください

出願登録後、入学検定料の支払い後にダウンロードできる書類を印刷し、その他の出願書類等と併せて出願期間内に提出してください。

<出願完了>

出願はインターネット出願登録サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、出願書類を郵送して完了となります。登録が完了しても出願期間内に書類が届かなければ出願を受理できませんので注意してください。

⑧「受験票」等の印刷

本学で出願を確認後、出願受付終了後から随時受験票を配信します。インターネット出願登録サイトよりダウンロードできる状態になりますので、自身で必ず印刷し、試験当日に持参してください。

※ダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したアドレスへメールで通知します。

目 次

1	入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）・・・	2
2	第3年次編入学の趣旨と注意点	2
3	募集学科・コース及び募集人員	3
4	学科・コースの選定	3
5	出願資格	3
6	出願手続	3
7	選抜方法	6
8	選抜期日及び試験場	7
9	合格発表	7
10	追加合格	7
11	入学手続	7
12	障害等のある方の事前相談	8
13	個人情報の利用	9
14	入試情報の開示について	9
15	その他	9

各学科・コースの紹介や過去の入試の実施状況などは下記URLより
学部ホームページをご参照ください。

<https://www.shinshu-u.ac.jp/faculty/textiles/>

1 入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

◎信州大学のアドミッション・ポリシー

信州大学は、かけがえのない自然を愛し、人類文化・思想の多様性を受容し、豊かなコミュニケーション能力を持つ教養人であり、自ら具体的な課題を見出しその解決に果敢に挑戦する精神と高度の専門知識・能力を備えた個性を育てることを教育に関する目標にしています。

信州大学は、この教育に関する目標に基づき、信州大学「学位授与の方針」で定めた知識・能力等を信州大学「教育課程編成・実施の方針」で定める教育内容・方針等により卒業までに身につけるため、これらの教育に必要な高等学校修了段階の学力を有する人を求めています。（中略）

◎繊維学部のアドミッション・ポリシー

繊維学部は衣・食・住の要である“繊維”に根ざした先進的な科学技術を背景として、優れた人格と国際性を有し、未来を創造しうる、広い視野と高い能力を持つ技術者、高度専門職業人、研究者の養成を目標にしています。

繊維学部ではこの目標に基づき、次のような意欲を持った学生を求めています。

1. 大学入学前の高等学校の課程等を能動的に幅広く学び、国語、地理歴史、公民、数学、理科、外国語で学習したことを身につけている。
2. 現代の多様な学問分野を融合した学際領域的な科学技術を学ぶことに強い関心を持ち、それらを学ぶために必要な思考力・判断力・表現力の素養を持っている。
3. 日々進化する科学と技術に対応して学び続け、より高い専門的・実践的能力を得ることに明確な目的意識と強い勉学意欲を持っている。
4. 地域社会や国際社会に貢献するために必要な、豊かな教養と人間性を高めようとする意欲を持っている。

2 第3年次編入学の趣旨と注意点

高等専門学校、短期大学及び専修学校等において、人物、学業成績ともに優秀で、かつ志望学科・コースに対して専攻の意志が強い方について、この募集要項に基づき選考を行います。

- (1) 編入学が許可された場合は、令和7年4月に第3年次へ編入となります。ただし、出身学校の履修状況によっては、卒業までに要する期間が2年を超える場合もあります。
※ 出身学校で修得した単位の認定は入学手続き時に提出していただく「成績証明書」及び「シラバス（授業内容）」に基づいて行います。出身学校で修得した単位が全て認定されるとは限りません。例えば、出身学科と合格学科のカリキュラムが大きく異なる場合などは、認定単位が少なく、2年間で卒業できない可能性が高まります。
- (2) 出身学校での履修状況により、信州大学の卒業要件に不足する科目がある場合は、信州大学全学教育機構（松本市）へ出向いて受講（1年生対象科目）することが必要となる場合もあります。
※ 例えば、専修学校出身者や、高等学校から高等専門学校に編入した方などは、大学1年次履修対象の基礎科目の単位（外国語や教養科目等）を履修していない場合があり、松本市への通学が必要になるとともに、2年間で卒業できない可能性が高まります。
また、信州大学繊維学部では、3年次終了時に4年次への進級関門を設けています。
- (3) 編入学生については、本学の修業年限のうち2年間ですでに在学したものとして取り扱い、編入学後の在学期間は2年以上、4年以内となります。

3 募集学科・コース及び募集人員

学 科	コ ー ス	募集人員
先進繊維・感性工学科	先進繊維工学コース	10人 (各学科・ コース毎の 人数設定は なし)
	感性工学コース	
機械・ロボット学科	機能機械学コース	
	バイオエンジニアリングコース	
化学・材料学科	(コースなし)	
応用生物科学科	(コースなし)	

注) 第3年次編入学試験では、先進繊維・感性工学科、機械・ロボット学科の2学科はコース単位で、化学・材料学科及び応用生物科学科では学科単位で募集します。

また、選抜の結果、合格者数が募集人員未満になる場合もあります。その場合は、第2次募集を行う場合があります。

4 学科・コースの選定

志望学科・コースは、出身学校において専攻した学科と同系統であることが望ましい。

なお、信州大学繊維学部の学生が出願する場合、現在在学中の学科・コースには出願することができません。

5 出願資格

次の各号のいずれかに該当し、合格した場合は入学を確約できる方

- ① 高等専門学校を卒業した方又は令和7年3月31日までに卒業見込みの方
- ② 短期大学を卒業した方又は令和7年3月31日までに卒業見込みの方
- ③ 専修学校の専門課程のうち、文部科学大臣の定める基準を満たすもの（修業年限が2年以上で、かつ、課程の修了に必要な総授業時間数が1,700時間以上である課程）を修了した方又は令和7年3月31日までに修了見込みの方（学校教育法（昭和22年法律第26号）第90条第1項に規定する者に限る。）
- ④ 外国において学校教育における14年の課程を修了した方又は令和7年3月31日までに修了見込みの方で、前記①、②、又は後述の⑥、⑦のいずれか一つに相当すると認められる方
- ⑤ 外国の短期大学を卒業した方及び外国の短期大学の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を我が国において修了した方（令和7年3月31日までに卒業見込み又は修了見込みの方を含む。）（学校教育法（昭和22年法律第26号）第90条第1項に規定する者に限る。）
- ⑥ 大学を卒業した方又は令和7年3月31日までに卒業見込みの方
- ⑦ 学校教育法第104条第7項第2号の規定により学士の学位を授与された方又は令和7年3月31日までに授与される見込みの方
- ⑧ 日本の大学において2年以上在学（休学期間を除く。）し、62単位以上を修得した方又は、令和7年3月31日までに修得見込みの方（令和7年3月末に2年以上在学となる方を含む。）
- ⑨ 高等学校の専攻科の課程を修了した方又は令和7年3月31日までに修了見込みの方で、学校教育法第58条の2の規定により大学に編入学することができる方
- ⑩ 文部科学省関係構造改革特別区域法施行規則（平成15年文部科学省令第17号）第7条第2項に定める職業能力開発短期大学校（長野県地域中核人材育成特区内に所在するものに限る）において行う特定高度職業訓練を修了した方又は令和7年3月31日までに修了見込みの方

6 出願手続

- (1) 出願期間（書類提出期間）

令和6年5月13日(月)から令和6年5月17日(金)

※ 提出書類の提出は、原則郵送とし、消印有効とします。

※ インターネット出願登録サイトへの事前登録は5月6日から可能です。

※ インターネット出願登録サイトの登録だけでは出願は完了しません。出願期間内に必要書類を郵送することで完了します。

(2) 出願方法等

以下の①から③までの手続を行ってください。

- ① インターネットによる出願情報の登録（顔写真アップロードを含む。）
- ② 入学検定料の支払い

入学検定料：30,000円

※入学検定料の他に、別途必要な支払手数料は志願者負担となります。

支払期間：令和6年5月6日（月）～令和6年5月17日（金）

※支払期限は、申込日を含めて4日間です。（締切が4日より短い場合、締切が優先されます。）

※支払方法の詳細については、12ページの「インターネット出願の流れ（STEP5 入学検定料の支払い）」を参照してください。

※国費外国人留学生（日本政府から奨学金を支給されている方）は入学検定料の支払いは不要です。この場合、現在在籍している学校が作成した国費外国人留学生証明書を提出してください。（5ページ【国費外国人留学生の志願者の方のみ】参照）

- ③ 出願書類の提出（郵送）

出願確認票をインターネット出願登録サイトから印刷し、調査書等の必要書類（(3)出願書類等を参照）とともに市販の角型2号封筒（240mm×332mm）に入れます。その封筒にインターネット出願登録サイトから印刷した宛名シートを貼り、簡易書留速達郵便で郵送してください。

(3) 出願書類等

入学志願者は、次の書類等を取り揃えて出願期間（書類提出期間）内に提出してください。

- ① インターネット出願登録後、申込み確認ページから印刷する書類等

※印字されている内容に誤りが無いか、必ず確認してください。

提出書類等	摘 要
出願確認票	A4サイズ用紙（両面無地（白）のコピー用紙）に印刷してください。（白黒印刷可）
宛名シート	印刷したものを市販の角型2号封筒（240mm×332mm）に貼り付け、出願書類を入れてください。

- ② 出願登録サイトでアップロードが必要なもの（提出不要）

写 真	インターネット出願登録で、志願者本人の顔写真（出願3か月以内に撮影した上半身、無帽、正面向き、背景無しのもの）のアップロードを行ってください。 （ファイル形式（jpeg、jpg、png、bmp）、データ容量10MBまで）
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- ③ 志願者が準備する書類等

★印の書類については、日本語又は英語以外で作成されている場合は、日本語訳（又は英語訳）を添付してください。

★ 調査書 又は 成績証明書	調査書は、出身学校長が文部科学省の定めた様式により作成し、 厳封 したものを提出してください。（学校に調査書の書式がない場合は、成績証明書を提出してください。） ※ <u>在学中の方で、調査書又は成績証明書に現在履修中の科目及び単位数が記載されていない場合は、上記事項の確認できる証明書を併せて提出してください。</u> 出願資格⑦、⑩により出願する方は、関連する成績証明書を、見込みの方は履修証明書等を提出してください。
★ 卒業又は 修了（見込） 証明書	出身学校長が作成したものを提出してください。 出願資格⑦により出願する方は、学位授与証明書又は学位授与見込証明書を提出してください。 出願資格⑧により出願する方は、在学証明書（年次を明示したもの）又は在学期間証明書を提出してください。 ※在学証明書に年次が明記されていない場合、また出身学校に在学期間証明書の書式が無い場合は、信州大学繊維学部ホームページから所定の様式をダウンロードして使用してください。
出願資格 証明書 ※出願資格③又は ⑨又は⑩の方のみ	出願資格③又は⑨により出願する方は、修了する（した）課程が文部科学大臣の定める基準を満たすものであることについて、出身学校長が作成したものを提出してください。出願資格⑩により出願する方は、修了する（した）学校が構造改革特別区法の認定を受けた地域（長野県）に設置された職業能力開発短期大学校であることについて、出身学校長が作成したものを提出してください。 ※出身学校に書式がない場合は、信州大学繊維学部ホームページから所定の様式をダウンロードして使用してください。

提出書類等	摘 要
【外国人留学生の志願者の方のみ】 （AまたはB）	
(A) 日本在住の方 「在留カード」 又は 「特別永住者証明書」 のコピー	「在留カード」又は「特別永住者証明書」の両面コピーを提出してください。
(B) 上記以外の方 「パスポート」の コピー	「パスポート」のコピー（氏名、国籍、生年月日、性別が記載された部分及び日本国査証の部分）を提出してください。
【国費外国人留学生の志願者の方のみ】 （日本政府から奨学金を支給されている方）	
国費外国人留学生 証明書	現在、国費外国人留学生として在籍していることを証明する証明書を学校長名で作成し、提出してください。

- ④ 繊維学部ホームページ又はインターネット出願登録サイトから様式をダウンロードして準備する書類

志望理由書	所定の様式をダウンロードし、所要事項を記入のうえ提出してください。 (Wordで入力したもの、手書きのもの、どちらでも可能です。)
-------	----------------------------------------------------------------------

【書類記入上の注意】

- ・ 学校長作成の書類以外は、原則志願者本人が作成してください（病気・負傷や障害等のため記入が困難な場合は、保護者等が作成してください）。
- ・ 手書きの際は黒か青のボールペン又はインクを用いて記入してください。
- ・ 誤って記入した場合は訂正箇所を二重線で消してください。
- ・ 様式中の※印欄は記入しないでください。

- (4) 提出書類提出先 信州大学繊維学部入試事務室
〒386-8567 上田市常田3-15-1
TEL：0268-21-5310

(5) 出願に際しての注意事項

- ① 検定料納付期間内に検定料が納付されないもの及び提出書類等に不備があるものは、受理しません。
- ② 受理した提出書類等の記載内容及び志望学科・コースの変更は、認めません。
- ③ 提出書類は、どのような理由があっても返却しません。
本学が求める提出書類以外のものは添付しないでください（一切返却しません）。
- ④ 検定料は、どのような理由があってもお返しできません。

なお、検定料を誤って二重に支払った場合又は支払ったが本学に出願しなかった（提出書類等を提出しなかった又は出願が受理されなかった）場合は、本人の請求により支払われた検定料（二重に支払った場合は重複して支払った分）の返還が可能です。返還手続については、本学のホームページをご覧ください。

(https://www.shinshu-u.ac.jp/ad_portal/return/index.html) (入試情報ポータル/入学検定料返還手続)

- ⑤ 出願内容に虚偽の記載があった場合は、入学許可を取り消します。
- ⑥ 書類等の提出後、受信場所（志願者連絡先）を変更した場合は、直ちに受験番号、氏名を明記のうえ、繊維学部入試事務室まで届け出てください。

(6) 受験票

① 受験票の発行

受験票は、受験番号確定後にインターネット出願登録サイトのマイページからダウンロードできます。出願登録サイトで登録したメールアドレスへ受験番号確定のお知らせメールを送信しますので、必ず確認のうえ印刷してください。（白黒印刷可）なお、印刷した受験票は、面接試験時に机の上に用意してください。

※受験番号確定のお知らせメールが出願期間後1週間を経過しても届かない場合は、速やかに繊維学部入試事務室にお問い合わせください。

② 受験票の保管

受験票は入学手続や入試情報開示請求に必要となりますので、大切に保管しておいてください。

(7) 受験者心得

受験者心得では、「当日の持ち物」や「受験上の注意事項」等をお知らせします。試験日の前日までに、大学のホームページ（入試情報ポータル/インターネット出願 https://www.shinshu-u.ac.jp/ad_portal/）から〈受験者心得〉にアクセスし、印刷・熟読のうえ、試験当日に必ず持参してください。

7 選抜方法

入学者の選抜は、面接(口頭試問を含む)の結果及び提出書類の審査結果を総合して行います。

(1) 選抜方法及び採点・評価基準

学科	コース	選抜方法	評価の要点	
先進繊維・感性工学科	先進繊維工学	面接 (口頭試問含む)	対面受験	人物面(学習意欲、志望動機、積極性等)、基礎学力(英語、数学、物理)を総合的に評価 数学:微分積分等 物理:力学等
	感性工学			人物面(学習意欲、積極性、活動性、将来性等)、基礎学力(英語、数学、物理)及び面接での表現力を総合的に評価 数学:本学科1年終了時に相当する微分積分、線形代数等 物理:本学科1年終了時に相当する力学等
機械・ロボット学科	機能機械学	面接 (口頭試問含む)	対面受験	人物面(学習意欲、積極性、活動性、将来性等)及び基礎学力(数学、物理、英語)を総合的に評価 数学:微分方程式、線形代数、ベクトル解析等 物理:質点・剛体の力学、電気回路等
	バイオエンジニアリング			
化学・材料学科		面接 (口頭試問含む)	対面受験	人物面(学習意欲、積極性等)及び基礎学力(英語、有機化学、無機化学、物理化学)を総合的に評価
応用生物科学科		面接 (口頭試問含む)	対面受験	人物面(学習意欲、志望動機等)、提出書類及び学力(英語、化学、生物の基礎学力及び応用力)を総合的に評価

(2) 合否判定基準

面接を複数の面接・採点員によって点数化し、出願書類の内容と総合して判定します。

(3) その他

大学入学後の勉学に支障をきたさない程度に履修していることが望ましい科目の参考として、信州大学繊維学部の学生便覧をホームページで公開しています。

URL:<https://www.shinshu-u.ac.jp/faculty/textiles/current/>

※シラバス・履修案内・学修便覧>繊維学部 学修便覧(抜粋版)>23F 便覧
をご参照ください。



8 選抜期日及び試験場

(1) 選抜期日

期 日	時 間	選 抜 方 法
令和6年6月6日(木)	9:00~	面接(口頭試問)

(2) 試験場

信州大学繊維学部 上田市常田3-15-1 (信州大学上田キャンパス)

※受験の際には、必ず受験票を持参してください。

9 合格発表

令和6年6月14日(金)14時

同日付で合格者に対し合格通知書を発送し、公式発表とします。(不合格の方には通知しません。)
なお、本学ホームページ(入試情報ポータル)にも合格者の受験番号を速報掲載しますが、必ず公式発表を確認してください。(https://www.shinshu-u.ac.jp/ad_portal/)

また、電話・メール等による可否の問い合わせには、応じられません。

なお、入学を辞退する場合は令和6年7月8日(月)までに繊維学部入試事務室へ電話でご連絡ください。

10 第2次募集及び追加合格

- (1) 合格者数が募集人員未満になった場合等は、欠員補充のため第2次募集を行う場合があります。募集要項は大学ホームページで公表します。
- (2) 合格発表後、辞退者を除く合格者数が募集人員未満になった場合には、追加合格を行う場合があります。追加合格の通知は、出願確認票に記載された本人の連絡先へ電話により合格発表後に順次行い、入学の意思を確認します。

11 入学手続

入学手続に必要な書類については、合格者に対して令和6年11月上旬に改めて通知しますので、次により入学手続を行ってください。

(1) 手続期間

令和6年12月6日(金)から12月12日(木)(必着)まで

(2) 手続方法

入学手続期間内に、「銀行振込」により入学料を納入するとともに、原則「郵送」により必要な書類を提出してください。

(3) 提出先

信州大学繊維学部入試事務室

〒386-8567 上田市常田3-15-1 TEL: 0268-21-5310

(4) 納付金の納入等

① 納付金(入学料・授業料)の額

ア 入学料 282,000円

イ 授業料 (前・後期) 各 267,900円 [年額 535,800円]

(注) 金額は、令和5年4月現在のものです。

入学時及び在学中に入学料・授業料が改定された場合には、改定時から新入学料・新授業料が適用されます。納付金の額及び納付の方法については、入学手続書類送付時に通知します。

② 既納の入学料は、どのような理由があってもお返しできません。

③ 授業料は、入学後の納付になります。

※ 入学料・授業料の納入が著しく困難な方には、経済支援の制度を設けています。詳細は本学の学生総合支援センターホームページ(https://www.shinshu-u.ac.jp/campas_life/studentssupport/)を確認してください。申請方法については合格通知書に同封される「信州大学入学手続(入学料・授業料の納付等について)」を参照してください。

(5) 手続に当たっての注意事項

- ① 入学手続書類を受領したら、なるべく早く入学手続を行ってください。
- ② 入学手続締切期日までに入学手続を完了しない場合は、本学への入学を辞退したものととして取り扱います。

12 障害等のある方の事前相談

この募集要項により本学に入学を志望する方で、障害（別表参照）等のために受験上及び修学上の配慮を必要とする方は、事前相談申込書の提出してください。

なお、重度の障害のある方は、できる限り早い時期に相談してください。

事前相談がない場合には、入学後の配慮が十分に行えない場合がありますので、修学上配慮が必要な方は必ず事前相談を行ってください。

※事前相談申込書は、本学のホームページからダウンロードいただけます。（https://www.shinshu-u.ac.jp/ad_portal/）
（入試情報ポータル/障害のある方の事前相談）

注）日常生活においてごく普通に使用されている補聴器、松葉杖、車椅子等を使用して受験する場合も何らかの配慮が必要となる場合がありますので、事前に相談してください。

(1) 提出期限

令和6年5月7日（火）

(2) 提出書類

- ① 本学所定の事前相談申込書
 - ② 医師の診断書や障害者手帳の病気・負傷や障害等の状況がわかる文書又はそのコピー
- ※ ①②は、配慮内容を決定する上で必要となりますので、必ずご提出ください。
※ 必要に応じて、志願者または関係者等と面談を行う場合があります。

(3) 提出先

信州大学繊維学部入試事務室
〒386-8567 上田市常田3-15-1 TEL：0268-21-5310

(4) 提出期限後の不慮の事故等による場合の配慮

提出期限後に不慮の事故等により配慮が必要となった場合は、その際にご相談ください。

[別 表]

区 分	障害の程度
視覚障害	両眼の視力がおおむね0.3未満のもの又は視力以外の視機能障害が高度のもの のうち、拡大鏡等の使用によっても通常の文字、図形等の視覚による認識が不可能又は著しく困難な程度のもの
聴覚障害	両耳の聴力レベルがおおむね60デシベル以上のもののうち、補聴器等の使用によっても通常の話声を解することが不可能又は著しく困難な程度のもの
肢体不自由	○肢体不自由の状態が補装具の使用によっても歩行、筆記等日常生活における基本的な動作が不可能又は困難な程度のもの ○肢体不自由の状態が前号に掲げる程度に達しないもののうち、常時の医学的観察指導を必要とする程度のもの
病 弱	○慢性の呼吸器疾患、腎臓疾患及び神経疾患、悪性新生物その他の疾患の状態が継続して医療又は生活規制を必要とする程度のもの ○身体虚弱の状態が継続して生活規制を必要とする程度のもの
発達障害	自閉症スペクトラム症（自閉性障害・アスペルガー障害・広汎性発達障害）、限局性学習症（学習障害）、注意欠如多動症（注意欠陥多動性障害）のために配慮を必要とするもの
その他	上記以外で、受験上及び修学上の配慮を必要とする程度のもの

（参考：学校教育法施行令第22条の3、発達障害者支援法第2条、大学入学共通テスト受験案内）

13 個人情報の利用

信州大学における入学者選抜を通して取得した個人情報については、入学者選抜のほか次の目的のために利用いたします。

- ① 入学手続
- ② 学籍管理
- ③ 学習指導
- ④ 学生支援関係業務
- ⑤ 入学者選抜方法及び大学教育改善のための調査・研究

なお、調査・研究及び結果の発表に際しては、個人が特定できないように処理します。

14 入試情報の開示について

本選抜に係る試験結果等を次のとおり開示します。（面接の内容は開示しません）

(1) 志願者数、受験者数、合格者数

開示方法：信州大学繊維学部ホームページ

開示時期：令和6年10月以降

(2) 個人情報等

開示情報：試験成績の総合点

開示方法：原則、郵送

請求者：受験者本人

請求方法：「入試情報開示請求願」に必要事項を記入し、開示請求先に郵送してください。

なお、「入試情報開示請求願」は、繊維学部ホームページからダウンロードしてください。（<https://www.shinshu-u.ac.jp/faculty/textiles/>）

※ 受験者本人であることを確認するため、受験票を必ず添付してください。

※ 返信用封筒〔長形3号（120mm×235mm）に郵便番号、住所、氏名を明記し、簡易書留料金を含む444円分の切手を貼ったもの〕を同封してください。

受付期間：令和6年12月6日（金）～12月12日（木）必着

開示時期：令和7年5月中旬以降

開示請求先：信州大学繊維学部入試事務室
〒386-8567 上田市常田3-15-1
TEL：0268-21-5310

15 その他

令和7年3月までに所定の要件を満たす見込みで受験し合格した方が、所定の要件を満たすことができなかった場合には、入学を許可しません。

信州大学繊維学部

令和6年3月発行

発行・編集／信州大学繊維学部 入試事務室

<お問合せ先> ※月～金 8:30～12:00/13:00～17:15 (祝日除く)

〒386-8567 長野県上田市常田3-15-1 TEL 0268-21-5310